



Former les savoir-faire de demain

AC-023/V3-07-2022

PROGRAMME DE FORMATION CREER SON ENTREPRISE

Profil :

Créateur ou repreneur d'entreprise

Prérequis :

Expérience de 2 ans dans le métier

Objectifs :

Déterminer son projet de création (tarif horaire, prestations, la rentabilité, ...)
Suivre et organiser son activité et les activités des clients avec les outils de suivi de projet
Avoir des outils et méthodologies pour développer sa communication et la partie commerciale

Durée : 5 jours de 7 h soit 35 heures

Délai d'accès :

Le délai d'accès entre la demande de prestation de formation et le premier jour de formation est d'un mois ou 2 mois.

Tarif : 2 500 € - Eligible CPF

Formation individuelle

Lieu : Formation en visioconférence avec Teams

Méthodes pédagogiques :

Support de formation complet remis à la fin de la formation et accompagnement sur 3 mois avec des échanges

Siège social : 26 rue des Acacias – 31190 Lagrâce-Dieu

Bureau : 12 Av. Charles de Gaulle bâtiment H - 31130 Balma

Tél : 09 73 01 76 17 – ***Mail :*** formation@ad-and-co.fr – ***Site internet :*** www.adandcoacademie.fr

N° Siret : 788 790 640 00031 – ***N° Formateur :*** 76310819831 auprès de la Région Occitanie



Former les savoir-faire de demain

Contenu de la formation :

- **Le métier d'indépendant.e**
 - L'environnement économique et ses besoins
 - Les différentes branches des métiers d'Assistant.e
- **Savoir établir une étude de marché et l'analyser**
 - L'étude de marché (cible, zone de chalandises, concurrence)
- **Les différentes structures juridiques**
 - Les statuts juridiques
 - Rappel : Facturation de la TVA et micro
 - Les statuts et les mentions obligatoires (Lettre de mission, contrat, CGS)
- **Savoir établir un plan prévisionnel**
 - Définir son taux horaire, ses frais de fonctionnement, sa marge, sa marge de sécurité, prévision de congés, ...
- **La gestion de son entreprise**
 - Définir ses prestations, définir ses compétences, choix de ses prestations : Sur site ou en télétravail
 - Organisation de son activité de la signature de devis à la réalisation (le devis, la fiche de démarrage, la facture, ...)
 - La gestion de votre structure (le suivi de trésorerie)
- **Définir sa stratégie commerciale et de communication**
 - Définir ses objectifs avec le suivi et le réalisé
 - La prise de parole
 - Le site internet
 - Le e mailing
 - Prospection terrain : réseautage, les flyers, cartes de visite
 -

Siège social : 26 rue des Acacias – 31190 Lagrâce-dieu

Bureau : 12 Av. Charles de Gaulle bâtiment H - 31130 Balma

Tél : 09 73 01 76 17 – **Mail** : formation@ad-and-co.fr – **Site internet** www.adandcoacademie.fr

N° Siret : 788 790 640 00031 – **N° Formateur** : 76310819831 auprès de la Région Occitanie



Former les savoir-faire de demain

Modes d'évaluation :

Des cas pratiques et des tests d'évaluation seront effectués durant la formation.

Accessibilité :

En cas de situation de handicap, une étude sera réalisée pour la faisabilité de la prestation de formation.

En cas d'impossibilité, une redirection vers le partenaire handicap et la réservation d'une salle répondant aux normes pourront être effectués.

La Référente Handicap : Sylvie TRAQUINI-QUANG
Téléphone : 06 71 24 25 06 - **Mail :** s.quang@ad-and-co.fr

Nos coordonnées :

Tél : 09 73 01 76 17 - **Mail :** formation@ad-and-co.fr

Siège social : 26 rue des Acacias – 31190 Lagrâce-dieu

Bureau : 12 Av. Charles de Gaulle bâtiment H - 31130 Balma

Tél : 09 73 01 76 17 – ***Mail :*** formation@ad-and-co.fr – ***Site internet :*** www.adandcoacademie.fr

N° Siret : 788 790 640 00031 – ***N° Formateur :*** 76310819831 auprès de la Région Occitanie